

UBND HUYỆN THĂNG BÌNH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
TRƯỜNG THCS LÝ THƯỜNG KIỆT Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 02/KH-LTK

Bình Tú, ngày 08 tháng 01 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực năm 2024

Căn cứ Luật số 36/2018/QH14, ngày 20/11/2018 của Quốc hội Nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam về Luật phòng, chống tham nhũng, có hiệu lực thi hành từ ngày 17/7/2019;

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật phòng chống tham nhũng;

Căn cứ Nghị định số 134/2021/NĐ-CP, ngày 30/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019;

Căn cứ Kế hoạch số 23/KH-UBND, ngày 04/01/2024 của UBND huyện Thăng Bình về Kế hoạch triển khai công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực năm 2024 trên địa bàn huyện Thăng Bình;

Căn cứ Kế hoạch số 04/KH-PGDĐT, ngày 12/01/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Thăng Bình về Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực năm 2024 của ngành Giáo dục và Đào tạo Thăng Bình;

Nay Trường THCS Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, năm 2024 của nhà trường, với các nội dung cơ bản như sau:

#### 1. Mục đích, yêu cầu:

##### 1.1. Mục đích:

- Triển khai, thực hiện có hiệu quả công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực đúng qui định.

- Phòng ngừa, ngăn chặn, đẩy lùi lãng phí, tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị.

Xây dựng cơ quan trong sạch, vững mạnh, an toàn hạnh phúc, ứng xử văn hóa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ giao.

##### 1.2. Yêu cầu:

- Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực là nhiệm vụ trọng tâm trong quản lý, điều hành, thực hiện đồng bộ các nhiệm vụ, giải pháp nhằm nâng cao hơn nữa hiệu quả công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; ngăn chặn đẩy lùi tình trạng tham nhũng, tiêu cực.

- Triển khai đồng bộ các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước, các nghị quyết của Quốc hội liên quan đến công tác đấu tranh phòng chống tham nhũng tiêu cực với các định mức, tiêu chuẩn, chế độ phù hợp

với đơn vị; Kiên quyết xử lý nghiêm mọi trường hợp lợi dụng chức vụ, quyền hạn để tham nhũng tiêu cực.

- Công tác phòng chống tham nhũng tiêu cực có phối hợp chặt chẽ giữa các bộ phận trong nhà trường, thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch và thực hiện thường xuyên, liên tục.

- Nâng cao hiệu quả công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; thống nhất cao về ý chí, hành động trong đơn vị, của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

## **2. Nội dung thực hiện:**

### **2.1. Xây dựng, triển khai:**

Nhà trường xây dựng kế hoạch, triển khai quán triệt thực hiện Kế hoạch thực hành công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực ngay từ đầu năm.

### **2.2. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt các quy định về thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị:**

- Thực hiện đúng các quy định về minh bạch về tài sản, thu nhập của cá nhân.

- Chỉ đạo đẩy mạnh thực hiện công tác tuyên truyền Luật Phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Triển khai Kế hoạch thực hiện công khai của nhà trường theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo “Ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân” và Nghị định 04/2015/NĐ-CP, ngày 09/01/2015 của Chính phủ về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

- Thông qua công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật để nâng cao nhận thức và tạo nên sự đồng thuận trong công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Việc tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực phải gắn liền với việc “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”. “*Mỗi thầy cô giáo là tấm gương đạo đức, tự học, sáng tạo*” Hình thức tuyên truyền: thông qua buổi sinh hoạt chi bộ, họp hội đồng, sinh hoạt tổ, ....

### **2.3. Xây dựng, thực hiện quy tắc ứng xử của cán bộ, viên chức**

Xây dựng, quán triệt quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp trong nhà trường.

Công khai quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động trong nhà trường và những việc cán bộ, giáo viên, nhân viên không được làm.

Kiểm tra, xử lý đối với người vi phạm quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp và những việc cán bộ, viên chức không được làm.

### **2.4. Thực hiện cải cách hành chính**

Thực hiện cải cách, hoàn thiện các thủ tục hành chính, quản lý, sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành. Tiếp tục đẩy mạnh áp dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của nhà trường.

### **2.5. Xử lý trách nhiệm của người đứng đầu khi để xảy ra hành vi tham nhũng, tiêu cực trong nhà trường**

Xem xét xử lý trách nhiệm trực tiếp hoặc liên quan trách nhiệm đối với người đứng đầu nếu để xảy ra tham nhũng trong nhà trường theo Luật phòng, chống tham nhũng, tiêu cực. Xem xét xử lý Cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm Luật phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

## **3. Nhiệm vụ trọng tâm**

### **3.1. Thực hiện phòng chống tham nhũng trong lĩnh vực quản lý, sử dụng kinh phí ngân sách Nhà nước; quản lý, sử dụng, tài sản công**

- Tăng cường quản lý tài chính công, tiết kiệm trong chi tiêu hành chính, đảm bảo đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức; mua sắm tài sản công đảm bảo phải thiết thực, thực hiện công khai, minh bạch, đúng quy trình, quy định.

- Rà soát, kiểm kê cập nhật danh sách và quản lý chặt chẽ các tài sản được trang bị nơi làm việc, có chế độ duy tu sửa chữa định kỳ; phân bổ, bố trí tài sản, sử dụng hợp lý, tránh lãng phí; tổ chức thanh lý tài sản hư hỏng, không còn sử dụng theo quy định của pháp luật.

- Bảo quản, giữ gìn cơ quan, nơi làm việc; định kỳ tổ chức làm vệ sinh, chỉnh trang, sửa chữa kịp thời, không để xuống cấp, hư hỏng nặng.

- Nâng cao ý thức tự giác, triệt để thực hành tiết kiệm trong quản lý hành chính, sinh hoạt cơ quan như: tiếp khách, sử dụng điện thoại, điện nước, văn phòng phẩm, cước phí, máy tính, máy in, photo, và các thiết bị khác ...

- Tiết kiệm trong tổ chức hội nghị, hội thảo, sinh hoạt, khai giảng, sơ tổng kết năm học, tổng kết khen thưởng, đón nhận danh hiệu thi đua, đón đoàn thanh tra.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng nguồn nhân lực đảm bảo hiệu quả, tiết kiệm.

- Xây dựng kế hoạch quản lý, khai thác, sử dụng có hiệu quả các thiết bị dạy học được đầu tư.

- Xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, đảm bảo thiết thực tiết kiệm, đầu tư trang bị đảm bảo cơ sở vật chất thiết bị dạy học; thực hiện công khai tài chính định kỳ và trong Hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động hàng năm. Thực hiện đúng quy định việc kê khai tài sản cá nhân hàng năm.

### **3.2. Thực hiện phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực quản lý, sử dụng ngày giờ công lao động:**

- Thực hiện nghiêm túc chỉ thị 16/CT-TTg, ngày 05/9/2016 của Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước và Chỉ thị 22/CT-UBND, ngày 12/10/2012 của UBND tỉnh về tăng cường kỷ cương, kỷ luật

THA  
TRƯỜNG  
GHỌ  
THƯỜNG  
17

hành chính, nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc trong các cơ quan, đơn vị.

- Xây dựng bộ máy tinh gọn; trên cơ sở xây dựng vị trí việc làm của từng tập thể, cá nhân, từ đó có sự phân công giao nhiệm vụ cụ thể, phù hợp đảm bảo hiệu quả hoạt động; thường xuyên cải tiến lề lối làm việc, tích cực nghiên cứu, học tập, phát huy sáng kiến, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng hoạt động của đơn vị.

- Làm việc với tinh thần tự giác, trách nhiệm cao; đi làm đúng giờ, không đi trễ, về sớm, không chiếm dụng ngày giờ công của Nhà nước quy định để làm việc riêng; đảm bảo tốt ngày giờ công, vắng mặt phải có lý do. Bảo đảm làm việc 40 giờ/tuần (đối với hành chính); thực hiện đúng định mức giờ dạy theo quy định.

- Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác quản lý, nghiệp vụ; chế độ thông tin, báo cáo phải kịp thời, hiệu quả, tiết kiệm giảm thời gian, công sức, tiền của, nhất là trong quản lý tài chính, tài sản công.

### **3.3. Phát động phong trào xây dựng và nhân rộng mô hình, sáng kiến về phòng chống tham nhũng, tiêu cực:**

- Phát động phong trào mô hình, sáng kiến về phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong nhà trường và lấy kết quả đạt được làm tiêu chí thi đua hàng năm, thi đua trong thực hiện các chuyên đề chuyên môn gắn với phát hiện, phát huy và nhân rộng các mô hình, sáng kiến tốt.

- Gắn với đăng ký Học tập và làm theo tư tưởng, phong cách, đạo đức Hồ Chí Minh, mỗi cán bộ, công chức, viên chức chọn đăng ký ít nhất một nội dung thực hành phòng chống tham nhũng, tiêu cực có liên quan đến chức năng, nhiệm vụ mình đang đảm trách.

- Kịp thời phát hiện, động viên, khen thưởng các cá nhân, tập thể có ý tưởng sáng tạo và thực hiện có hiệu quả công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực.

### **3.4. Tăng cường kiểm tra, thanh tra, giám sát việc thực hiện phòng chống tham nhũng, tiêu cực:**

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về các lĩnh vực công tác liên quan đến phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; kiên quyết xử lý nghiêm những đơn vị, Cán bộ, giáo viên, nhân viên có hành vi cố tình vi phạm. Trong đó, tập chung vào các lĩnh vực chi tiêu ngân sách, các nguồn thu từ phí, lệ phí, dịch vụ của cơ quan, đơn vị.

- Phát huy vai trò giám sát của Ban Thanh tra nhân dân, Ban chấp hành công đoàn và các tổ chức, đoàn thể chính trị cơ sở trong công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực. Triển khai và thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ quan, đơn vị.

- Kiên quyết thu hồi và thực hiện cơ chế bồi thường trong quản lý tài chính, tài sản công theo quy định. Tùy theo mức độ có thể bị truy cứu trách nhiệm hình sự.

ĐI  
SỐ  
KIẾT  
N

4. **Khẩu hiệu hành động:** “*Chủ động, sáng tạo, tích cực tham gia thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực*”

5. **Tổ chức thực hiện:**

- Tiếp tục kiện toàn, củng cố và nâng cao hiệu quả hoạt động Ban chỉ đạo công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực của nhà trường.

- Bên cạnh Hội nghị và báo cáo sơ, tổng kết chuyên đề về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực, tổ chức các Hội nghị và báo cáo định kỳ hoạt động của nhà trường phải có lồng ghép nội dung thực hiện công tác phòng chống lãng phí, tham nhũng, tiêu cực.

- Xây dựng kế hoạch, triển khai, thực hiện các hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật và các nội dung khác có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong nhà trường.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, tập huấn chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực.

- Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước; hoạt động mua sắm tài sản, xây dựng sửa chữa.

- Thực hiện đúng quy chế chi tiêu nội bộ, quy định các khoản chi: hội thảo, tiếp khách, lễ kỷ niệm, đi công tác, sử dụng điện, nước, điện thoại, văn phòng phẩm, mua sách báo, tạp chí... đảm bảo công khai, minh bạch và công bằng.

- Công khai quy trình, thủ tục xét thi đua khen thưởng, xét tặng các danh hiệu cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; thực hiện Quy tắc ứng xử văn hóa của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong thi hành nhiệm vụ và trong quan hệ xã hội.

Trên đây là kế hoạch công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực của Trường THCS Lý Thường Kiệt, năm 2024. Yêu cầu các tổ chức, đoàn thể, cán bộ giáo viên nhân viên toàn trường thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

**Nơi nhận:**

- Chi bộ (Chỉ đạo)
- Công đoàn (Phối hợp);
- CBGVNV; Tổ, bộ phận nhà trường (Thực hiện);
- Lưu VT.



**Trần Đăng Quý.**