

Số: 48/QĐ-LTK

Bình Tú, ngày 04 tháng 09 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

VỀ VIỆC PHÂN CÔNG VIÊN CHỨC KIÊM NHIỆM CÔNG TÁC THỦ QUỸ HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS LÝ THƯỜNG KIỆT

Căn cứ Quyết định số 268/QĐ-SGDĐT ngày 13/02/1997 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Quảng Nam về việc thành lập Trường trung học cơ sở Lý Thường Kiệt;

Căn cứ Điều 11 của Điều lệ Trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ các văn bản hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục năm học 2024-2025;

Xét điều kiện công tác và năng lực của viên chức,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay phân công bà Phùng Thị Thà – Viên chức nhân viên Văn thư trường THCS Lý Thường Kiệt.

Sinh ngày: 23/05/1982

Trình độ chuyên môn: Cao Đẳng Văn thư Hành chính.

Nhiệm vụ: Kiêm nhiệm công tác thủ quỹ.

Thời gian thực hiện: Từ ngày 04/09/2024.

Điều 2. Bà Phùng Thị Thà có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ công tác thủ quỹ của nhà trường theo quy định.

Điều 3. Bà Phùng Thị Thà và các bộ phận có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Quyết định có hiệu lực kể từ ngày 04/09/2024.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Phòng GD&ĐT (báo cáo);
- Lưu: VT, VP.



HIỆU TRƯỞNG

Trần Đăng Quý