

UBND HUYỆN THẮNG BÌNH
TRƯỜNG THCS LÝ THƯỜNG KIỆT
TỔ NGOẠI NGỮ-CÔNG DÂN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 01 /KH-TCM-LTK

Bình Tú, ngày 14 tháng 09 năm 2024

KẾ HOẠCH GIÁO DỤC CỦA TỔ CHUYÊN MÔN

Năm học 2024-2025

Căn cứ kế hoạch số: 34./KH-LTK ngày 28 Tháng 8 năm 2024 của trường THCS Lý Thường Kiệt

Tổ Ngoại ngữ - Công dân xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn năm học 2024-2025 cụ thể như sau

I. ĐẶC ĐIỂM VỀ TÌNH HÌNH

a. Thuận lợi:

- Được sự quan tâm chỉ đạo của chi ủy chi bộ, BGH hiệu nhà trường.
- Đội ngũ giáo viên trong tổ đạt chuẩn và trên chuẩn, nhiệt tình công tác.
- Công tác bồi dưỡng tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn được các cấp quan tâm, thường xuyên, kịp thời nhằm đáp ứng đổi mới giáo dục theo chương trình GDPT 2018.

b. Khó khăn:

- Cơ sở vật chất phòng họp, trang thiết bị, các phòng thực hành, nghe nhìn bộ môn tiếng anh chưa có chưa đạt chuẩn theo TT13/2020/BGD.
- Bộ phận phụ huynh học sinh đi làm ăn xa, thiếu sự quan tâm giáo dục con em, Nhiều học sinh còn ham chơi, dễ bị môi trường không lành mạnh ngoài xã hội lôi kéo dẫn đến lười học, nguy cơ bỏ học giữa chừng.

- Việc ứng dụng CNTT trong dạy học chưa cao

II. MỤC TIÊU GIÁO DỤC CỦA NHÀ TRƯỜNG

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện. Phần đầu hoàn thành kế hoạch xây dựng giữ vững trường đạt chuẩn quốc gia, đạt kiểm định chất lượng giáo dục theo Thông tư 18/TT-BGD ngày 22/8/2018.

- Xây dựng kế hoạch, đề ra nhiệm vụ, giải pháp phải cụ thể, dựa trên văn bản chỉ đạo và định hướng của cấp trên đồng thời phù hợp với điều kiện thực tế của địa

phương, nhà trường.

- Tạo điều kiện tốt nhất để mọi học sinh đều có cơ hội được học tập và phát triển những phẩm chất, năng lực; Xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, kỷ cương, gắn với thực tiễn; tập trung rèn luyện phương pháp tự học, phát triển tư duy, giáo dục đạo đức lối sống, kỹ năng sống, có hiểu biết ban đầu về ngành nghề và ý thức nghề nghiệp.

- Chú trọng công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch để điều chỉnh, bổ sung kịp thời. Thực hiện đổi mới chương trình sách giáo khoa giáo dục phổ thông theo chỉ đạo của cấp trên.

2. Mục tiêu cụ thể

Chủ đề năm học 2024-2025 “*Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo*”, với các nhiệm vụ trọng tâm:

- Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (CT GDPT 2018) đối với tất cả các khối lớp, trong đó tập trung chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai CT GDPT 2018 đối với lớp 9 bảo đảm hoàn thành chương trình năm học và nâng cao chất lượng giáo dục trung học cơ sở. Chuẩn bị tổ chức đánh giá tổng kết việc triển khai thực hiện CT GDPT 2018 giai đoạn 2020-2025.

- Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm phát triển phẩm chất, năng lực học sinh; đa dạng hóa hình thức tổ chức các hoạt động giáo dục tích hợp phát triển các kỹ năng cho học sinh; giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau trung học phổ thông.

- Chú trọng công tác tập huấn, bồi dưỡng thường xuyên nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của đội ngũ giáo viên.

- Thực hiện dân chủ, kỷ cương, nền nếp, chất lượng và hiệu quả trong đội ngũ giáo viên; tổ chức tốt các phong trào thi đua.

- Triển khai thực hiện hiệu quả, thiết thực chuyển đổi số trong dạy học; tập trung thực hiện chuyển đổi số trong quản lý kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

2.1. Đối với học sinh (lớp chủ nhiệm)

- Duy trì sĩ số học sinh trên 99,5%, học sinh bỏ học dưới 0,5 %

- Kết quả Học tập: Tốt 35%; Khá 40%; Đạt: 25%; Chưa đạt: 0%;

- Kết quả Rèn luyện: Tốt 99,5%; Khá: 0,5%; Đạt: 0%; Chưa đạt: 0%

- Học sinh giỏi lớp 9 cấp Huyện bộ môn Ngoại ngữ: đạt ít nhất 2 giải cá nhân.

Toàn đoàn xếp từ 01- 05;

- Tỷ lệ học sinh tốt nghiệp THCS lớp 9 đạt 100%; 100% học sinh lớp 9 được tư vấn giáo dục hướng nghiệp; tỷ lệ học sinh sau tốt nghiệp THCS thi đỗ vào các trường

THPT trên địa bàn huyện đạt tỉ lệ trên 80%; có ít nhất 10 % học sinh lớp 9 sau tốt nghiệp THCS tham gia học các trường đào tạo nghề.

2.2. Đối với giáo viên:

- Chỉ tiêu đăng ký đầu năm của tổ:
- + Chất lượng bộ môn tổ chuyên môn : Từ Đạt trở lên môn Tiếng Anh: 95%; Môn Giáo dục Công dân: 100%; GDĐP, HĐTN-HN: 100% đạt yêu cầu.
- + Lao động tiên tiến: 5/5
- + Chiến sĩ thi đua cơ sở: 01
- + Giấy khen UBND Huyện: 01
- + 100% giáo viên có đảm bảo, đầy đủ hồ sơ theo quy định.
- + 100% giáo viên biết sử dụng thành thạo công nghệ thông tin trong dạy học.
- + 100% giáo viên được kiểm tra đánh giá về trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực hoạt động sư phạm và được xếp loại khá, tốt;
- + 100% Cán bộ giáo viên được đánh giá đạt chuẩn nghề nghiệp từ mức khá trở lên.
- + Có 100% giáo viên đạt danh hiệu giáo viên giỏi cấp trường; 01 giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp Huyện

2.3. Đối với tổ chuyên môn

- Xây dựng và triển khai kế hoạch dạy học phù hợp với chương trình giáo dục.
- Tăng cường sự hợp tác giữa các giáo viên trong tổ để nâng cao chất lượng giảng dạy.
- Đổi mới phương pháp giảng dạy và học tập, chia sẻ kinh nghiệm và các phương pháp giáo dục hiệu quả.
- Tổ chức tốt dạy học theo hướng nghiên cứu bài học.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Thực hiện chương trình giáo dục

1.1 Xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường

1.1.1. Đội ngũ:

b) Tổ chuyên môn

- Có 05 thành viên; về trình độ chuyên môn: 5/5 đại học

- Nhiệm vụ được phân công nhiệm vụ như sau:

+ Môn GDCD : 1 giáo viên

+Môn Ngoại ngữ: 4 giáo viên

Ngoài ra 1 số thành viên trong tổ còn đảm nhiệm kiêm nhiệm: TPTĐ, Dạy môn HĐTNHN và GDĐP ở 1 số lớp

.1.1.2. Cơ sở vật chất:

Còn thiếu các phòng làm việc, phòng họp của tổ chuyên môn, 1 phòng học để làm nghe nhìn Tiếng anh

1.1.3. Thiết bị dạy học, học liệu:

Đồ dùng dạy học đủ về số lượng cho các môn học ở các khối lớp ở mức tối thiểu, tuy nhiên thiết bị dạy học theo CT GDPT 2018 đối với lớp 6-7-9 chưa đáp ứng .

2. Tổ chức thực hiện Chương trình GDPT đảm bảo hiệu quả, chất lượng

2.1. Tổ chức thực hiện dạy học các môn học và các hoạt động giáo dục theo chương trình

a. Thời gian năm học: Thực hiện 35 tuần.

- Ngày tựu trường: 29 tháng 8 năm 2024.

- Tổ chức khai giảng vào ngày 05 tháng 9 năm 2024.

- Kết thúc học kỳ I trước ngày 18 tháng 01 năm 2025; riêng đối với lớp 9, kết thúc học kỳ I trước ngày 11 tháng 01 năm 2025. Hoàn thành chương trình và kết thúc năm học trước ngày 31 tháng 5 năm 2025; riêng đối với lớp 9, hoàn thành chương trình trước ngày 21 tháng 5 năm 2025 (Có 35 tuần thực học, học kỳ I có 18 tuần, học kỳ II có 17 tuần).

b. Thực hiện chương trình GDPT 2018:

TT	Môn học	Lớp 6			Lớp 7			Lớp 8			Lớp 9		
		HK 1	HK 2	CN	H K1	H K2	CN	H K1	H K2	CN	H K1	H K2	CN
1	Ngoại ngữ	54	51	105	54	51	105	54	51	105	54	51	105
4	GDCD	18	17	35	18	17	35	18	17	35	18	17	35
11	HĐTN- HN				54	51	105	54	51	105	54	51	105
12	GDĐP				18	17	35						

c.Kế hoạch dạy học các môn: GDĐP, GD HĐTNHN:

Thực hiện công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH về việc xây dựng kế hoạch dạy học các môn học Khoa học tự nhiên, Lịch sử - Địa lý, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp.

d. Giáo dục học sinh khuyết tật

Có 07 HS bị khuyết tật gồm 04 HS lớp 7; 03HS lớp 6, học sinh khuyết tật trí tuệ, vận động đi học đầy đủ, hoà nhập với học sinh trong lớp để học tập và đủ điều kiện để lên lớp.

Thực hiện hiệu quả nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật theo kế hoạch số 2061/KH-SGDĐT ngày 07/9/2023 của tỉnh Quảng Nam về Thực hiện công tác giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập bậc trung học kể từ năm học 2023-2024

- Đối với Tổ chuyên môn:

+ Thường xuyên kiểm tra, giám sát, đánh giá và điều chỉnh kịp thời việc thực hiện kế hoạch giáo dục HSKT của giáo viên thông qua hồ sơ giáo dục HSKT thiết lập cho từng em.

+ Có biện pháp khuyến khích, động viên giáo viên và HSKT thực hiện kế hoạch giáo dục nghiêm túc.

- Đối với giáo viên trực tiếp dạy các lớp có HSKT học hòa nhập.

+ Thiết kế, điều chỉnh các hoạt động giáo dục vào từng môn học, từng bài học tạo cơ hội cho HSKT tham gia các hoạt động học tập.

+ Xây dựng mối quan hệ thân thiện giữa giáo viên với học sinh, học sinh với học sinh, học sinh với cộng đồng.

+ Việc đánh giá xếp loại HSKT theo điều 11 thông tư 22/2021/TT-BGDĐT căn cứ vào kết quả đạt được theo kế hoạch giáo dục cá nhân của học sinh cụ thể, không xếp các em vào diện học lực yếu kém, ngoài nhằm lớp;

- Đối với giáo viên chủ nhiệm

+ Thu thập thông tin, phối hợp GVBM xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân cho từng HS cụ thể.

+ Theo dõi HSKT thông qua hồ sơ kế hoạch cá nhân của từng học sinh.

+ Thường xuyên phối hợp với cha mẹ học sinh để nhắc nhở, động viên các em đến trường, đến lớp đều đặn.

2.2. Thực hiện hiệu quả đổi mới phương pháp và hình thức dạy học

a) Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án) bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, kiểm tra, đánh giá, thiết bị dạy học và học liệu, nhằm phát triển phẩm chất, năng lực của học sinh trong quá trình dạy học; việc xây dựng kế hoạch bài

dạy bảo đảm đủ thời gian để học sinh thực hiện nhiệm vụ học tập đã đặt ra, tránh việc áp dụng hình thức, khuôn mẫu trong việc xây dựng kế hoạch bài dạy. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập cụ thể mà học sinh phải hoàn thành, cách thức thực hiện linh hoạt để tổ chức dạy học phát huy tính tự học, chủ động, sáng tạo của học sinh.

b) Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong hoạt động dạy học và quản lý giáo dục, bao gồm ứng dụng công nghệ thông tin trong việc đổi mới phương pháp và hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá học sinh; sử dụng các phần mềm ứng dụng dạy học nhằm nâng cao chất lượng bài giảng, ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý quá trình dạy học và quản trị nhà trường.

e) Tăng cường sinh hoạt tổ/ nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, tổ chức sinh hoạt chuyên môn/cụm chuyên môn để trao đổi về tổ chức thực hiện chương trình, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học và kiểm tra, đánh giá theo yêu cầu của CT GDPT 2018.

2.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

a) Thực hiện việc đánh giá học sinh theo quy định; xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá phù hợp với kế hoạch dạy học; không kiểm tra, đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của chương trình giáo dục phổ thông.

b) Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, đánh giá thường xuyên và đánh giá định kì. Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì (trên giấy hoặc trên máy tính) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận, đặc tả của đề kiểm tra cần phối hợp theo tỉ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận. Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục. Việc đổi mới phương pháp, hình thức kiểm tra, đánh giá các môn học phải bảo đảm yêu cầu về tính trung thực, khách quan, công bằng, đánh giá chính xác kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

Môn Tiếng Anh kiểm tra và đánh giá thực hiện theo hướng dẫn trong Công văn số 2018/SGDĐT-GDTrH ngày 31/8/2023 của Sở GDĐT tỉnh Quảng Nam về việc Hướng dẫn dạy học ngoại ngữ năm học 2023-2024; kiểm tra các kỹ năng nghe, đọc, viết và kiến thức ngôn ngữ (kiểm tra giữa kỳ có thể không bao gồm kỹ năng nói), tỉ lệ điểm cân đối giữa các phần.

c) Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá, bảo đảm chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực, phẩm chất của học sinh.

d) Nâng cao tinh thần trách nhiệm, lương tâm nghề nghiệp và tính trung thực trong quá trình dạy học, kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh. Thực hiện

đảm bảo công bằng khách quan, thực chất đúng với phương châm “học thật, thi thật, chất lượng thật”.

e) Tăng cường xây dựng ngân hàng câu hỏi, ma trận đề kiểm tra theo yêu cầu cần đạt của chương trình môn học; chuẩn bị cho học sinh lớp 9 năm học 2024-2025 làm quen với định hướng đề thi tuyển sinh vào lớp 10 năm học 2025-2026.

2.4. Bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, dạy thêm học thêm trong nhà trường:

a) Bồi dưỡng học sinh giỏi

- Đối với môn: Tiếng Anh 9

TT	Môn	Khối lớp	Giáo viên phụ trách	Ghi chú
1	Tiếng Anh	9	Hồ Thị Huỳnh Trang	

Ngay đầu học kỳ I năm học 2024-2025 đến khi dự thi cấp Huyện.

+ Thời lượng: ít nhất 2 buổi/tuần/môn theo Thời khóa biểu phân công. Ngoài ra, giáo viên có thể sắp xếp thời gian để tăng cường thêm số buổi bồi dưỡng

* Bồi dưỡng HSG môn Tiếng Anh 8

TT	Môn	Khối lớp	Giáo viên phụ trách	Ghi chú
1	Tiếng Anh		Hồ Thị Huỳnh Trang	

- Ngay đầu học kỳ II, năm học 2024-2025 đến khi kết thúc năm học (17 tuần).

- Thời lượng: ít nhất 2 buổi/tuần/môn theo Thời khóa biểu phân công. Ngoài ra, giáo viên có thể sắp xếp thời gian để tăng cường thêm số buổi bồi dưỡng.

* Bồi dưỡng học sinh giỏi lớp 6,7: cô Hồ Vũ Uyên Phương + Võ Thị Phước

- Giữa học kỳ I năm học 2024-2025 đến khi kết thúc năm học.

- Thời lượng: ít nhất 1 buổi/tuần/môn theo Thời khóa biểu phân công. Ngoài ra,

b) Phụ đạo học sinh yếu

- Yêu cầu giáo viên lập danh sách học sinh chưa đạt chuẩn KTKN đối với ba môn Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh. Trên cơ sở đó Phó Hiệu trưởng phân công giáo viên có khả năng và kiên trì, tâm huyết nhiệt tình phụ trách việc phụ đạo học sinh. Tăng cường trách nhiệm giáo viên bộ môn có trách nhiệm phụ đạo đảm bảo kiến thức cho các em thi tuyển 10 năm học 2025-2026.

* Phân công phụ đạo môn Tiếng Anh khối 9: Hồ Thị Huỳnh Trang , Võ Thị Phước

c) Tổ chức dạy thêm, học thêm:

- Việc tổ chức, quản lý, thu chi tiền dạy thêm, học thêm trong nhà trường, thực hiện đúng theo Quyết định số 09/2014/QĐ-UBND, ngày 26/4/2014 của UBND tỉnh Quảng Nam Ban hành quy định về quản lý dạy thêm, học thêm trên địa bàn tỉnh;

* **Phân công dạy thêm, học thêm trong nhà trường Tiếng Anh khối lớp 9.**(Hồ Thị Huỳnh Trang , Võ Thị Phước

2.5. Tổ chức các kì thi, hội thi, cuộc thi

a) Đối với giáo viên

- Phát động phong trào viết sáng kiến trong CB-GV-NV, chia sẻ kinh nghiệm cho đồng nghiệp tại tổ chuyên môn đối với những sáng kiến được công nhận đạt cấp Huyện.

- Tham gia đầy đủ, tích cực, có chất lượng các cuộc thi, hội thi do ngành phát động như **Giáo viên dạy giỏi cấp Huyện** (tháng 11/2024), **cấp Tỉnh** (tháng 02/2025); **Tổng phụ trách Đội giỏi cấp huyện** (tháng 3/2025),

b.Đối với học sinh

- Tham gia thi Sân khấu hóa về tuyên truyền pháp luật cấp huyện...

- Tham dự kỳ thi chọn học sinh giỏi các môn văn hóa lớp 9 cấp Huyện: Các môn Toán, Văn, Anh, KHTN, LS-ĐL, Tin vào tháng 11/2024, cấp tỉnh (đầu tháng 4/2025)

- Tham gia một số hội thi, cuộc thi khác theo quy định.

3. Công tác GDQP-AN

Các tổ nhóm chuyên môn căn cứ vào mục tiêu và nội dung cụ thể từng bài học có trong chương trình để lựa chọn nội dung lồng ghép phù hợp đảm bảo cho học sinh hình thành hiểu biết ban đầu về truyền thống dựng nước và giữ nước của dân tộc, về lực lượng vũ trang nhân dân ; có ý thức kỷ luật, tinh thần đoàn kết, yêu tổ quốc, yêu đồng bào.

Thực hiện lồng ghép thông qua nội dung các bài trong môn học: Giáo dục công dân, Nội dung giáo dục địa phương, Hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp.

4. Công tác Phổ cập giáo dục

Thực hiện đảm bảo nội dung, quy trình, tiến độ thực hiện công tác Phổ cập giáo dục THCS theo kế hoạch số 01/KH-BCĐ, ngày 09/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Thăng Bình.

Năm 2023 đạt chuẩn phổ cập giáo dục THCS mức 3 và có biện pháp để duy trì chất lượng phổ cập giáo dục THCS cho những năm tiếp theo.

5. Công tác kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra toàn diện các mặt hoạt động của nhà trường, các nội dung kiểm tra theo quy định tại Điều 6 Thông tư số 39/2013/TT-BGD&ĐT ngày 04/12/2013 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông năm 2018, việc đổi mới phương pháp dạy học; đổi mới kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh;

- Kiểm tra việc dạy thêm học thêm, việc thực hiện quy chế chuyên môn, hoạt động tổ chuyên môn; tổ chức dạy học, giáo dục;

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm các tổ chức, cá nhân

1.1. Đối với tổ chuyên môn

Xây dựng kế hoạch hoạt động giáo dục của tổ và triển khai thực hiện, chịu trách nhiệm trực tiếp trong việc nâng cao chất lượng các môn học do tổ quản lý; theo dõi, kiểm tra, nhắc nhở tổ viên thực hiện đúng tiến độ của kế hoạch.

1.2. Đối với giáo viên

- Thực hiện giảng dạy đúng kế hoạch và chương trình giáo dục.

- Có đầy đủ hồ sơ chuyên môn theo quy định.

- Tích cực tham gia dự giờ theo nghiên cứu bài học. Dự đầy đủ các tiết chuyên đề, tiết dạy rút kinh nghiệm.

- Có trách nhiệm quản lý toàn bộ hoạt động của lớp trong tiết dạy. Có trách nhiệm thông báo kịp thời với Ban Giám hiệu khi có sự cố hoặc những hiện tượng bất thường trong tiết dạy. Không tùy tiện cho học sinh nghỉ, không ra sớm vào muộn.

- Có trách nhiệm thông báo thường xuyên về tình hình bộ môn cho giáo viên chủ nhiệm và tổ nhóm chuyên môn, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm và phụ huynh học sinh trong việc giáo dục đạo đức và tổ chức học tập của học sinh. Không tổ chức lớp dạy thêm cho học sinh khi chưa được sự đồng ý của Hiệu trưởng.

- Tham gia đầy đủ các cuộc họp Hội đồng sư phạm, sinh hoạt tổ, bộ môn, nhóm chuyên môn. Tuân thủ sự điều hành của tổ, nhóm trong các hoạt động chuyên môn.

- Tham gia tích cực vào các phong trào thi đua của trường và của Ngành. Thường xuyên tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Thực hiện chương trình bồi dưỡng thường xuyên của Bộ, Sở; viết và hoàn thành sáng kiến đúng kì hạn.

~~- Có trách nhiệm tham gia phụ đạo học sinh yếu, bồi dưỡng học sinh giỏi.~~

- Mọi trường hợp nghỉ cần gửi đơn xin phép Ban Giám hiệu trước 1 ngày và báo cáo với tổ, nhóm trưởng. Trường hợp đột xuất phải báo cáo ngay khi có thể được.

- Nghi dạy vì việc riêng phải tự nhờ giáo viên đúng phân môn của mình dạy thay hoặc đổi giờ và phải báo cáo với Ban Giám hiệu. Việc nhờ giáo viên dạy thay chỉ được thực hiện khi đã được sự đồng ý của Ban Giám hiệu.

2. Công tác kiểm tra

- Thực hiện các cuộc kiểm tra định kỳ và đột xuất nhằm đánh giá hiệu quả hoạt động của giáo viên bộ môn

- Đánh giá chất lượng giảng dạy của giáo viên thông qua các tiết dự giờ theo nghiên cứu bài học, kiểm tra học kỳ và các bài kiểm tra định kỳ khác, đảm bảo tuân thủ chương trình giảng dạy và phương pháp sư phạm hiệu quả.

3. Chế độ thông tin, báo cáo

- Thiết lập đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách theo đúng quy định, sử dụng lưu trữ và bảo quản.

- Theo dõi thống kê, tổng hợp và báo cáo kịp thời các mặt hoạt động của nhà trường cho Hiệu trưởng và cấp trên.

V. Đăng kí thi đua:

* Chất lượng bộ môn:

1. Võ Thị Phước :

Môn	Số lượng	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
Anh 7	158	46	29.1	66	41.8	39	24,7	7	4.4
Anh 9	36	9	25.0	12	33.3	13	36.1	2	5.6

2. Hồ Thị Huỳnh Trang:

Môn	Lớp	Số lượng	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
			SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
Tiếng Anh	6/3	41	12	29,3	15	36,6	12	29,2	2	4,9
Tiếng Anh	6/4	41	15	36,6	13	31,7	11	26,8	2	4,9
Tiếng Anh	9/1	34	8	23,5	12	35,3	12	35,3	2	5,9
Tiếng Anh	9/2	38	10	26,3	12	31,6	14	36,8	2	5,3

3. Hồ Vũ Uyên Phương:

Môn	Số lượng	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
		SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
Anh 6.1	40	10	25	15	37,5	13	33,5	2	5
Anh 8	149	40	26,8	50	33,6	51	34.2	8	5,3

4. Trần Văn Hội

Môn	Lớp	Số lượng	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
			SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
GDCD	6	163	70	43	70	43	23	14	0	0
GDCD	7	158	65	41	70	45	23	14	0	0
GDCD	8	149	60	40	70	47	19	13	0	0
GDCD	9	108	45	42	50	46	13	12	0	0
GDCD	6,7,8,9	578	240	41,5	260	45	78	13,5	0	0
GD ĐP	7/4	41	20	48,7	20	48,7	1	2,6	0	0

5. Trần Thị Yên

Môn	Lớp	Số lượng	Tốt		Khá		Đạt		Chưa đạt	
			SL	TL	SL	TL	SL	TL	SL	TL
HĐTNHN	7	158					158	100	0	0
HĐTNHN	8	149					149	100	0	0
HĐTNHN	9	108					13	100	0	0
GDCD	7,8,9	405					405	100	0	0
Tiếng anh	6/2	41	10	24,4	15	36,6	14	34,1	2	4,9

*Các danh hiệu thi đua cá nhân;

- Gia đình văn hóa: 100% đạt gia đình văn hóa năm 2024

tt	Họ và tên giáo viên	Xếp loại chuẩn nghề nghiệp	Xếp loại theo nghị định 90	Giáo viên giỏi			Ghi chú
				Trường	Huyện	Tỉnh	
1	Trần Văn Hội	Tốt	HTTNV	x			
2	Hồ Thị Huỳnh Trang	Tốt	HT X SNV		x		
3	Võ Thị Phước	Tốt	HTTNV	x			
4	Hồ Vũ Uyên Phương	Tốt	HTTNV	x			
5	Trần Thị Yên	Tốt	HT X SNV		x		

TT	Họ và tên giáo viên	LĐTT	CSTĐCS	Giấy khen	Ghi chú
1	Trần Văn Hội	X			
2	Hồ Thị Huỳnh Trang	X	X	x	Huyện
3	Võ Thị Phước	X			
4	Hồ Vũ Uyên Phương	X			
5	Trần Thị Yên	X			

***Tổ chuyên môn:**

- Học sinh giỏi huyện: 2 giải
- Tổ chuyên môn : xuất sắc

*** Lớp chủ nhiệm:**

- Duy trì số lượng: 100%
- Hạnh kiểm học sinh: khá, tốt 95% trở lên
- Xét TNTHCS : 100% (9/2)
- Lớp xuất sắc: 7/2; 8/2; 9/2 (100%)

VII. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Đối với nhà trường:

- Đầu tư xây dựng phòng nghe nhìn, thiết bị dạy học cho môn tiếng anh
- Có kế hoạch bố trí phòng họp riêng tổ chuyên môn

Nơi nhận:

- HT,PHT (Báo cáo);
- Tất cả giáo viên trong tổ;(Thực hiện)
- Lưu TCM

TỔ TRƯỞNG CHUYÊN MÔN


Trần Văn Hội

PHÊ DUYỆT CỦA BGH

HT




Trần Đăng Quý