

KẾ HOẠCH
Kiểm tra toàn diện
Năm học: 2024 – 2025

Căn cứ theo nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 9 tháng 5 năm 2013 của chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục.

Căn cứ công văn số 1619/SGD-ĐT- TTr ngày 16 tháng 10 năm 2017 của sở GDĐT Quảng Nam về việc hướng dẫn kiểm tra nội bộ trường học

Căn cứ theo công văn số 2050 của sở GDĐT Quảng Nam ngày 15/8/2024 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 -2025;

Căn cứ theo công văn số 185 của PGD-ĐT Thăng Bình ngày 22/8/2024 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS năm học 2024- 2025.

Căn cứ Kế hoạch số 34/KH-LTK, ngày 29/8/2024 của Trường THCS Lý Thường Kiệt về kế hoạch giáo dục nhà trường, năm học 2024-2025;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường. Bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra toàn diện và kiểm tra chuyên đề về các hoạt động dạy học của giáo viên, tổ chuyên môn, kiểm tra nề nếp học sinh, nề nếp giáo viên như sau:

I. Mục đích yêu cầu của việc kiểm tra.

Kiểm tra chuyên môn trong nhà trường là một bộ phận nằm trong hoạt động kiểm tra nội bộ trường học nhằm mục đích chính là bồi dưỡng và tiếp tục đào tạo giáo viên. Do đó phải tiến hành thường xuyên trong năm học.

Thông qua kiểm tra giúp giáo viên nâng cao chất lượng giáo dục và giảng dạy, giữ vững kỉ luật, khuyến khích sự cố gắng của giáo viên. Đồng thời bồi dưỡng cho giáo viên khả năng tự kiểm tra, đánh giá công việc cho bản thân.

Kiểm tra đảm bảo tính kế thừa và tính liên tục, có so sánh với kết quả kiểm tra lần trước, giúp các đối tượng được kiểm tra tự điều chỉnh mình.

II. Chuẩn bị các điều kiện kiểm tra.

1. Lập ban, tổ kiểm tra: Tham mưu với hiệu trưởng ra quyết định thành lập ban kiểm tra nội bộ trường học gồm: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, các tổ trưởng và một số giáo viên cốt cán.

2. Lập kế hoạch: Xác lập đầy đủ kế hoạch kiểm tra theo từng tuần, tháng, học kỳ và cả năm cụ thể

3. Hồ sơ, biểu mẫu: Các lập đầy đủ các loại hồ sơ, biểu mẫu, các loại biên bản kiểm tra từ tổ chuyên môn đến trường.

III. Nội dung, chỉ tiêu kiểm tra:

Việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên.

- Trường kiểm tra: (35%) giáo viên/năm
- Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra: 100% giáo viên/năm.

(Có danh sách kèm theo)

1. Kiểm tra hoạt động của giáo viên.

1.1. Kiểm tra phẩm chất chính trị đạo đức lối sống

1.2. Kiểm tra kết quả công tác được giao.

2. Kiểm tra chuyên đề.

2.1. Trường kiểm tra

- Kiểm tra: 100% hồ sơ tổ chuyên môn/học kỳ (5/5 tổ)

- Kiểm tra: 100% hồ sơ, sổ sách của giáo viên/học kỳ

- Kiểm tra: 100% việc thực hiện chương trình kế hoạch dạy học của của giáo viên /học kỳ theo chương trình GDPT 2018.

- Kiểm tra: 100% việc thực hiện quy chế điểm, kiểm tra đánh giá, đổi mới PPDH của giáo viên/môn/học kỳ theo chương trình GDPT 2018.

2.2. Tổ chuyên môn kiểm tra:

- Kiểm tra: 100% hồ sơ, sổ sách của giáo viên trong tổ/học kỳ

- Kiểm tra: 100% việc thực hiện chương trình kế hoạch dạy học của giáo viên trong tổ /học kỳ.

- Kiểm tra: 100% việc thực hiện quy chế điểm, kiểm tra đánh giá, đổi mới PPDH của giáo viên trong tổ/môn/học kỳ.

3. Nội dung kiểm tra:

3.1. Kiểm tra tổ chuyên môn:

- Hồ sơ tổ: Kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn

- Biên bản sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học

- Điều hành hoạt động của tổ trưởng đối với tổ.

- Công tác thanh, kiểm tra nội bộ của tổ chuyên môn.

- Các hoạt động nâng cao chất lượng, hội giảng, dự giờ, các chuyên đề, ngoại khóa.

3.2. Kiểm tra giáo viên:

- Phẩm chất chính trị đạo đức lối sống

- Kết quả công tác được giao.

- Hồ sơ cá nhân: Kế hoạch bài dạy, kế hoạch giáo dục, sổ theo dõi và đánh giá học sinh, sổ chủ nhiệm (*Đối với GV CN*)

- Kiểm tra kế hoạch dự giờ sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học.

- Kiểm tra hồ sơ, sổ sách, việc thực hiện các quy chế chuyên môn như. Vào điểm, chấm, chữa bài.

- Kiểm tra chất lượng của từng giáo viên, so sánh với chỉ tiêu chất lượng được giao và đăng kí
- Kiểm tra các công tác khác như: Chủ nhiệm, hoạt động ngoại khóa, chuyên đề làm đồ dùng dạy học
- Tổng số GV được kiểm tra toàn diện: 09 (có danh sách cụ thể kèm theo)

3.3. Đối với lớp:

- Kiểm tra toàn diện 15/15 lớp/năm
- Nội dung kiểm tra: Nề nếp học tập trong việc kiểm tra sổ đầu bài, sinh hoạt tự quản, sinh hoạt 15 phút chủ nhiệm, sinh hoạt lớp cuối tuần, nề nếp sinh hoạt giờ chào cờ. Kiểm tra nề nếp, vệ sinh lớp. Kiểm tra công tác Đoàn, Đội của lớp. Các hoạt động ngoại khóa như văn nghệ, báo chí, thể dục, thể thao các hoạt động vui chơi, học tập;...

Trên đây là kế hoạch kiểm tra toàn diện năm học 2024 – 2025 của trường THCS Lý Thương Kiệt, đề nghị các bộ phận có liên quan triển khai thực hiện

Nơi nhận:

- HT để ra QĐ
- TTCM và GV (thực hiện);
- Lưu:VT, VP.

