

Số: 71/KH-LTK

Bình Tú, ngày 14 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra cuối kì I, năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về quy định đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Hướng dẫn số 185/PGDDT, ngày 22/8/2024 của Phòng GDĐT Thăng Bình về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn số 3234/SGDDT-GDTrH, ngày 13/12/2024 của Sở GDĐT Quảng Nam về việc Hướng dẫn kiểm tra cuối kỳ năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-LTK, ngày 29/8/2024 của Trường THCS Lý Thường Kiệt về kế hoạch giáo dục nhà trường, năm học 2024-2025;

Nay Trường THCS Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kì I, năm học 2024-2025 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu.

1.1. Mục đích.

Đánh giá việc tiếp thu kiến thức, kĩ năng, phát triển năng lực phẩm chất của học sinh cuối kì I nhằm công nhận kết quả học tập từ đầu năm học đến cuối kì I và trên cơ sở đó có hướng điều chỉnh giáo dục, giảng dạy để đạt được kết quả cao hơn ở cuối năm học 2024-2025.

1.2. Yêu cầu.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì theo đúng hướng dẫn trong Chương II của Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Kiểm tra, đánh giá đảm bảo tính chính xác, toàn diện, công bằng, trung thực và khách quan; phù hợp với năng lực của học sinh, vì sự tiến bộ của học sinh và căn cứ vào yêu cầu cần đạt của chương trình được qui định theo từng môn học/nội dung/hoạt động; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập và rèn luyện của học sinh; không kiểm tra đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông.

- Bố trí thời gian kiểm tra phù hợp, đảm bảo không gây áp lực, quá tải đối với học sinh.

2. Thời điểm và số môn kiểm tra

2.1. Thời điểm kiểm tra.

Số: 71/KH-LTK

Bình Tú, ngày 14 tháng 12 năm 2024

KẾ HOẠCH
Kiểm tra cuối kì I, năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, về quy định đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông;

Căn cứ Hướng dẫn số 185/PGDDĐT, ngày 22/8/2024 của Phòng GDĐT Thăng Bình về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học cơ sở năm học 2024-2025;

Căn cứ công văn số 3234/SGDDĐT-GDTrH, ngày 13/12/2024 của Sở GDĐT Quảng Nam về việc Hướng dẫn kiểm tra cuối kỳ năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 38/KH-LTK, ngày 29/8/2024 của Trường THCS Lý Thường Kiệt về kế hoạch giáo dục nhà trường, năm học 2024-2025;

Nay Trường THCS Lý Thường Kiệt xây dựng kế hoạch kiểm tra cuối kì I, năm học 2024-2025 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu.

1.1. Mục đích.

Đánh giá việc tiếp thu kiến thức, kỹ năng, phát triển năng lực phẩm chất của học sinh cuối kì I nhằm công nhận kết quả học tập từ đầu năm học đến cuối kì I và trên cơ sở đó có hướng điều chỉnh giáo dục, giảng dạy để đạt được kết quả cao hơn ở cuối năm học 2024-2025.

1.2. Yêu cầu.

- Tổ chức kiểm tra, đánh giá cuối kì theo đúng hướng dẫn trong Chương II của Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT về quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

- Kiểm tra, đánh giá đảm bảo tính chính xác, toàn diện, công bằng, trung thực và khách quan; phù hợp với năng lực của học sinh, vì sự tiến bộ của học sinh và căn cứ vào yêu cầu cần đạt của chương trình được qui định theo từng môn học/nội dung/hoạt động; coi trọng việc động viên, khuyến khích sự cố gắng trong học tập và rèn luyện của học sinh; không kiểm tra đánh giá vượt quá yêu cầu cần đạt hoặc mức độ cần đạt của Chương trình giáo dục phổ thông.

- Bố trí thời gian kiểm tra phù hợp, đảm bảo không gây áp lực, quá tải đối với học sinh.

2. Thời điểm và số môn kiểm tra

2.1. Thời điểm kiểm tra.

- Kiểm tra cuối kì I: Từ ngày 30/12/2024 đến ngày 10/01/2025 (Tuần 17 và tuần 18 thực học), kiểm tra theo lịch chung của trường. Ôn tập tất cả các môn vào tuần 16.

- Đối với các môn: nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Nội dung Giáo dục địa phương; hướng dẫn ôn tập vào tuần 15 và tổ chức kiểm tra vào tuần 16.

- Tùy vào tình hình thực tế việc thực hiện chương trình dạy học, nhà trường sẽ bố trí thời gian kiểm tra cuối kì I đảm bảo nội dung dạy học, kế hoạch dạy học của học kì I.

- Môn học/ nội dung/ hoạt động nào thực hiện kế hoạch dạy học chưa đảm bảo hết tuần 15 giáo viên bộ môn tự linh động bố trí dạy bù cho kịp chương trình để kiểm tra theo quy định. Nếu không thể thực hiện tự dạy bù đảm bảo chương trình thì báo cho nhà trường để sắp xếp phân công TKB dạy cho kịp chương trình và chỉ đạo cụ thể.

2.2. Số môn kiểm tra.

- Nhà trường tổ chức kiểm tra tập trung, chung đề theo môn học/nội dung của cùng 1 khối lớp của 08 môn học sau: Toán; Khoa học tự nhiên; Tin học; Ngữ Văn; Lịch sử và Địa lý; Giáo dục công dân; Tiếng Anh, Công nghệ; HĐTNHN.

- Giáo viên giảng dạy môn Nghệ thuật (Mỹ thuật; Âm nhạc), Giáo dục thể chất, Nội dung Giáo dục địa phương; tự tổ chức kiểm tra theo thời khóa biểu của mình dạy môn đó, lớp đó vào thời gian tuần 16 theo kế hoạch dạy học.

3. Nội dung, hình thức bài kiểm tra.

3.1. Đối với môn Tiếng Anh và môn Ngữ Văn.

- Môn Tiếng Anh thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Hướng dẫn tại Công văn số 2247/SGDDĐT-GDTrH, ngày 06/9/2024 của Sở GDĐT Quảng Nam và Công văn số 223/PGDDĐT, ngày 27/9/2024 của Phòng GDĐT Thăng Bình về việc Hướng dẫn dạy học ngoại ngữ THCS năm học 2024-2025; kiểm tra đủ các kỹ năng nghe, nói, đọc, viết và kiến thức ngôn ngữ, tỷ lệ điểm cân đối giữa các phần.

- Môn Ngữ Văn thực hiện kiểm tra, đánh giá theo phụ lục hướng dẫn tại Công văn số 3234/SGDDĐT-GDTrH, ngày 13/12/2024 của Sở GDĐT Quảng Nam về hướng dẫn kiểm tra cuối kỳ.

3.2. Đối với các môn còn lại.

a. Nội dung bài kiểm tra:

- Nội dung phù hợp với nội dung, thời lượng dạy học chương trình theo kế hoạch dạy học của từng đơn vị đến thời điểm kiểm tra, đánh giá; đảm bảo theo yêu cầu cần đạt của chương trình đối với từng môn học/nội dung/hoạt động.

b. Hình thức bài kiểm tra

- Đối với các môn đánh giá bằng nhận xét kết hợp với điểm số được thực hiện theo hình thức trắc nghiệm khách quan (TNKQ) kết hợp với tự luận.

Tỉ lệ điểm của phần câu hỏi TNKQ từ 30% đến 50%. Khuyến khích thực hiện đa dạng các loại câu hỏi TNKQ (*trắc nghiệm nhiều lựa chọn, trắc nghiệm đúng sai và trắc nghiệm trả lời ngắn*).

- **Đối với kiểm tra phần tự luận môn Tin học:** Do không có đủ điều kiện về máy tính (01học sinh/01 máy) nên không thể tổ chức cho học sinh kiểm tra thực hành trên máy tại phòng máy vi tính mà tổ chức cho học sinh kiểm tra lý thuyết trên giấy.

- **Đối với các môn đánh giá bằng nhận xét:** thực hiện theo hướng dẫn tại Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT1, Công văn số 5636/BGDĐT-GDTrH2.

- **Nội dung đề kiểm tra:** phù hợp với nội dung, thời lượng dạy học chương trình theo kế hoạch dạy học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá; đảm bảo theo yêu cầu cần đạt của chương trình đối với từng môn học/nội dung/hoạt động. Giới hạn kiểm tra hết tuần 15 thực học theo kế hoạch dạy học. Nội dung kiến thức có trong kiểm tra đánh giá là học sinh đã được học theo kế hoạch dạy học.

3.2.2. Hình thức bài kiểm tra.

- Kiểm tra theo hình thức trắc nghiệm kết hợp với tự luận. Tỉ lệ điểm của phần câu hỏi trắc nghiệm khách quan: từ 30% đến 50% (*Tùy theo mỗi môn học*)

- Các loại hình kiểm tra (bài kiểm tra, bài thực hành, dự án học tập) cách đánh giá bằng điểm số, đánh giá bằng nhận xét; thực hiện theo Điều 7 của Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT

- Nội dung kiến thức kiểm tra môn Lịch sử - Địa lí, Khoa học tự nhiên: Bài kiểm tra, đánh giá được xây dựng gồm nội dung của các chủ đề đã thực hiện theo kế hoạch dạy học, bảo đảm tỉ lệ phù hợp với nội dung, thời lượng dạy học của mỗi phân môn và chủ đề chung đến thời điểm kiểm tra, đánh giá

- Đối với các môn đánh giá bằng nhận xét thực hiện theo Hướng dẫn tại Thông tư số 22/2021/BGDĐT, ngày 20/7/2021 của Bộ GDĐT; Công văn số 5636/SGDĐT-GDTrH ngày 10/10/2023 của Bộ GDĐT và phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường.

+ Môn Nghệ thuật (Âm nhạc, Mỹ thuật): khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, sản phẩm học tập hoặc dự án học tập. (*phải có hướng dẫn và tiêu chí đánh giá theo yêu cầu cần đạt của môn học*). Bài kiểm tra, đánh giá định kì bao gồm hai nội dung Âm nhạc, Mỹ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học đánh giá bằng nhận xét; kết quả bài kiểm tra, đánh giá định kì được đánh giá mức Đạt khi cả hai nội dung Âm nhạc, Mỹ thuật được đánh giá mức Đạt.

+ Nội dung Giáo dục địa phương, hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp: Bài kiểm tra, đánh giá định kì được xây dựng phù hợp với điều kiện thực tiễn của nhà trường, nội dung kiểm tra, đánh giá bao gồm nội dung các chủ đề đã dạy học đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

* **Lưu ý:** Nội dung kiểm tra phù hợp với yêu cầu cần đạt của chương trình được thể hiện trong kế hoạch bài dạy, giới hạn đến thời điểm tổ chức kiểm tra.

Việc ra đề kiểm tra cần đảm bảo các nội dung, thao tác như: xây dựng kế hoạch kiểm tra; Ma trận, Bảng đặc tả; Đề và hướng dẫn chấm. Bộ phận chuyên môn lưu đảm bảo đầy đủ hồ sơ kiểm tra cuối kì. Nội dung đã kiểm tra ở giữa kì I chỉ chiếm khoảng 25% - 30% trong kiểm tra cuối kì I.

4. Thời gian làm bài kiểm tra.

- Môn Ngữ văn và Toán: 90 phút.
- Môn Khoa học tự nhiên khối 8,9: 90 phút
- Môn Khoa học tự nhiên khối 6,7: 60 phút
- Môn Tiếng Anh, Lịch sử-Địa lí, Hoạt động trải nghiệm và hướng nghiệp: từ 60 phút.
- Các môn còn lại: 45 phút.

5. Mức độ nhận thức của đề kiểm tra

- Đề kiểm tra được xây dựng theo định hướng đánh giá năng lực học sinh có tỉ lệ điểm ở các mức độ nhận thức như sau: Nhận biết (40%), Thông hiểu (30%), Vận dụng (30%).

6. Yêu cầu đề kiểm tra.

- Đề kiểm tra, hướng dẫn chấm, bảng đặc tả, ma trận đề phải được đánh vi tính, làm đúng theo mẫu hướng dẫn đã gửi ở gmail trường, phông chữ Times New Roman, cỡ chữ 12 hoặc 13: nộp đúng thời gian quy định, tuyệt đối không được chậm trễ.

- Đối với các môn: Nghệ thuật, Giáo dục thể chất, Nội dung Giáo dục địa phương; nộp đề hạn cuối vào ngày 19/12/2024.

- Đối với các môn kiểm tra theo lịch chung của trường: *Hạn chót nộp đề thứ ba, ngày 24/12/2024 (tuần 16)*

- Hình thức nộp: Nộp bằng giấy và gửi file điện tử qua gmail cá nhân thầy Lê Văn Danh (PHT) levandanh1978@gmail.com. (Lưu ý gửi qua Gmail bằng file PDF.

- Đề kiểm tra cuối kì I cần đảm bảo đủ các nội dung, thao tác như ma trận, bảng đặc tả đề kiểm tra, đề và hướng dẫn chấm; phân công giáo viên ra đề, đảm bảo đề kiểm tra đáp ứng các yêu cầu về hình thức kiểm tra, nội dung kiểm tra và được lưu hồ sơ kiểm tra của chuyên môn.

- Đối với giáo viên bộ môn dạy khối 6,7 ra đề riêng dành học sinh khuyết tật. Đề cần đáp ứng với khả năng nhận thức năng lực của HSKT.

- Điểm của mỗi câu trắc nghiệm: là 0,25

6.1. Môn Khoa học tự nhiên:

- Gồm 16 câu trắc nghiệm: (4,0 đ) Mỗi câu 0,25 điểm

- Từ 4 đến 5 câu tự luận (6,0 đ).

- Thời gian làm bài: Khối 8-9 là 90 phút, khối 6-7 là 60 phút.

* **Môn KHTN 7:** Thực hiện dạy học theo tuyến tính nên tỷ lệ điểm của đề kiểm tra cuối kì I, cần bố trí cho phù hợp giữa các phân môn.

6.2. Môn Lịch sử & Địa Lý lớp:

- Gồm 16 câu trắc nghiệm: (4,0 đ) Mỗi câu 0,25 điểm. Trong đó phân môn Lịch Sử 8 câu, phân môn Địa lý 8 câu.

- Tự luận: Từ 2 đến 3 câu (6,0 đ)

- Thời gian làm bài 60 phút.

6.3. Nội dung GDĐP.

- Ra câu hỏi hình thức tự luận

7. Tổ chức thực hiện

- Hiệu trưởng ban hành đầy đủ các Quyết định về tổ chức kiểm tra cuối kì I và theo dõi, chỉ đạo, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên thực hiện

- Hiệu trưởng chỉ đạo bộ phận chuyên môn có trách nhiệm tổ chức kiểm tra theo đúng hướng dẫn: quản lí chặt chẽ ma trận, bảng đặc tả đề, tổ chức dò đề, duyệt đề kiểm tra của từng môn; chỉ đạo tổ chuyên môn tổ chức họp phân tích ma trận đề, đảm bảo tính chính xác, đồng đều giữa các mã đề trong cùng một khối lớp; lưu tất cả các ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm trong hồ sơ tổ chuyên môn.

- Phó hiệu trưởng kết hợp với tổ trưởng nhóm bộ môn có trách nhiệm kiểm tra, dò đề, duyệt đề, đảm bảo tính chính xác về mức độ cần đạt, có tính đồng đều kiến thức, số điểm, tỷ lệ câu hỏi giữa các mã đề.

- Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm theo dõi, chỉ đạo nhóm trưởng bộ môn KHTN, LS&ĐL hoàn thành hoàn chỉnh đầy đủ về ma trận, bảng đặc tả, đề, hướng dẫn chấm của bộ môn học đó theo môn học của chương trình GDPT 2018

- Ban giám hiệu chịu trách nhiệm bảo quản, đảm bảo tính bảo mật đối với ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm. Tuyệt đối không để sai sót, đảm bảo tính chính xác của đề kiểm tra.

- P. Hiệu trưởng chịu trách nhiệm phô tô đề kiểm tra phát cho từng học sinh. Tùy theo từng môn quy định, học sinh làm trực tiếp trên đề hoặc làm trên giấy làm bài riêng do nhà trường phát.

- Tổ/nhóm chuyên môn phân công xây dựng ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm, dò đề cho từng môn của từng khối lớp đúng theo hướng dẫn. Riêng môn tích hợp như Lịch sử và Địa lý 6, 7, 8, 9 và Khoa học tự nhiên 6, 7, 8, 9. Các nhóm bộ môn (*Môn Lịch sử và Địa lý: môn KHTN*) phải tổ chức họp, bàn xây dựng ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm đảm bảo tính thống nhất chung kiến thức của chương trình GDPT 2018, tỷ lệ câu hỏi, tỷ lệ điểm, ... của từng phân môn đã quy định.

- Các tổ trưởng chuyên môn lưu giữ ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra, hướng dẫn chấm cho từng môn của từng khối lớp do tổ mình quản lí vào hồ sơ của tổ chuyên môn.

- Giáo viên bộ môn chịu trách nhiệm hướng dẫn học sinh ôn tập đảm bảo nội dung trọng tâm kiến thức trước khi kiểm tra; Ma trận, bảng đặc tả, đề, hướng

dẫn chấm của từng môn không sai sót và phải khớp với nhau. Nếu để sai sót phải chịu trách nhiệm giải trình với Hiệu trưởng nhà trường.

- Sau khi hoàn thành kiểm tra cuối kì I, bộ phận chuyên môn chịu trách nhiệm gửi ma trận, bảng đặc tả, đề kiểm tra và hướng dẫn chấm lên Website của nhà trường, lên gmail của trường và gửi nộp cho Phòng GDĐT theo quy định.

6. Lịch kiểm tra cuối kì I.

(Có lịch cụ thể ở file đính kèm)

7. Tổ chức kiểm tra.

- Lập danh sách phòng kiểm tra không quá 25 học sinh/phòng, theo danh sách A,B,C

- Tổ chức rọc phách bài kiểm tra và phân công chấm chéo với nhau đối với các môn Toán , Ngữ văn, Tiếng Anh).

- Các môn kiểm tra theo TKB tuần 16: GDTC, Nghệ thuật, GDĐP.

- Các môn kiểm tra tập trung theo lịch tuần 17,18: Toán, Ngữ Văn, Tiếng Anh, KHTN, LS_ĐL, Tin, Công nghệ, GDCD, HĐTNHN.

8. Thời gian thực hiện và nội dung công việc:

*** Tuần 15 (Từ ngày 16/12/2024 → 21/12/2024)**

- Hạn chót giáo viên giao đề cương ôn tập cuối kì I và hướng dẫn học sinh về nhà tự soạn, chuẩn bị, học nội dung ôn tập theo đề cương

- Giáo viên bộ môn dạy học hoàn thành chương trình kế hoạch dạy học tuần 15 của tất cả các môn.

- Tiến hành hướng dẫn ôn tập theo thời khóa biểu các môn Giáo dục thể chất; Nghệ thuật (Nhạc, Mỹ thuật), GDĐP.

*** Tuần 16 (Từ ngày 23/12/2024 → 28/12/2024)**

- Ôn tập học kì I tất cả các môn tổ chức kiểm tra tập trung theo khối

- Kiểm tra cuối kì I các môn Giáo dục thể chất; Nghệ thuật (Nhạc, Mỹ thuật), GDĐP. Các môn này, giáo viên bộ môn dạy tự tổ chức kiểm tra trong tiết dạy theo thời khóa biểu. Sau đó, nộp hướng dẫn và tiêu chí đánh giá theo yêu cầu cần đạt của môn học qua gmail cho Phó hiệu trưởng lưu trữ.

- Ngày 23/12/2024, các tổ họp phân công kiểm tra, dò đề, điều chỉnh nếu có sai sót. Lập biên bản dò đề gửi về chuyên môn

- Ngày 24/12/2024, hạn cuối các tổ nộp đề kiểm tra về chuyên môn để phô tô.

*** Tuần 17 (Từ ngày 30/12/2024 → 04/01/2025)**

- Nghỉ tết dương lịch 2025

- Kiểm tra cuối kì I các môn theo lịch kiểm tra cụ thể của nhà trường

- Những ngày không kiểm tra theo lịch kiểm tra cuối kì I thì ngày đó học sinh nghỉ học để ôn bài.

- Giáo viên tham gia coi kiểm tra cuối kì I theo phân công và chấm bài các môn đã kiểm tra cuối kì I, hoàn thành nhập điểm kiểm tra cuối kì I các môn đã kiểm tra, đã chấm bài.

*** Tuần 18 (Từ ngày 06/ 01/2025 → 10/01/ 2025)**

- Tiếp tục và hoàn thành kiểm tra cuối kỳ I theo lịch
- Chấm bài, nhập điểm vào vnedu các môn đã kiểm tra

*** Tuần 18 b (Từ ngày 13/ 01/2025 → 18/01/ 2025)**

- Ngày 13/12/2024, hạn cuối các tổ kiểm tra việc vào điểm của GVBM của tổ mình trên vnedu và gửi biên bản về phó hiệu trưởng.

- Dạy học bình thường theo thời khóa biểu, dạy bù hoàn thành chương trình học kì I và hoàn thành việc trả sửa bài kiểm tra cuối kì I cho học sinh

- Hoàn thành chấm bài kiểm tra cuối kì I; hoàn thành tất cả quy chế điểm của học kỳ I; hoàn thành thống kê, điểm danh học sinh vắng vào sổ điểm điện tử vnedu, xếp loại 2 mặt, các nội dung khác có liên quan.

- Hoàn thành tất cả các nội dung tổng hợp, báo cáo, xếp loại hai mặt giáo dục, theo quy định.

- Chép thời khóa biểu học kỳ II cho học sinh

- Bắt đầu dạy chương trình học kỳ II, thứ hai, ngày 20/01/2025.

8. Các báo cáo nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Văn thư chịu trách nhiệm báo cáo sơ kết học kì I năm học 2024-2025, báo cáo phải ghi rõ số lượng học sinh tăng, giảm so với đầu năm học trong đó bao gồm bỏ học em, tỷ lệ%, chuyển đi, chuyển đến, lý do khác. Phần đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học cần nêu rõ các biện pháp đã triển khai chỉ đạo và kết quả đạt được, kèm theo số liệu và những điển hình cụ thể.

- Giao cho Văn thư, xuất in đầy đủ sổ điểm lớp, đóng tập, ký khóa; hoàn thành đầy đủ các biểu mẫu thống kê, các loại hồ sơ có liên quan, chịu trách nhiệm nộp về Phòng Giáo dục và Đào tạo Thăng Bình và các cấp đầy đủ, chính xác số liệu, đúng thời gian quy định và thực hiện một số nội dung sau:

+ Thống kê kết quả biến động của học sinh; báo cáo chất lượng 2 mặt giáo dục: Gửi qua trang điều hành theo đúng thời gian quy định;

+ Báo cáo, nhập các số liệu, dữ liệu, thống kê điểm bài kiểm tra cuối kì I tất cả các môn, .. đầy đủ, chính xác, đúng thời gian quy định

Trên đây là kế hoạch kiểm tra cuối kì I, năm học 2024-2025 của Trường THCS Lý Thường Kiệt. Đề nghị bộ phận chuyên môn, tổ chuyên môn, các bộ phận có liên quan và cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (báo cáo);
- PHT, Tổ trưởng chuyên môn (Chỉ đạo và thực hiện);
- CBVC-NLĐ, học sinh (thực hiện);
- Lưu: VT.



Lê Văn Danh

LỊCH KIỂM TRA CUỐI HỌC KỲ I
NĂM HỌC: 2024 -2025

(Kèm theo kế hoạch số .../KH-LTK ngày ...tháng Năm 2024)

Thứ, ngày	Buổi	Môn	Khối	Thời gian	Phát đề	Bắt đầu	Kết thúc
Thứ hai 30/12/2024	Sáng	Tiếng Anh	6	60p	7h15	7h20	8h20
				<i>Kiểm tra nói</i>		8h30	10h30
		LS-ĐL	7	60p	7h15	7h20	8h20
		HĐTNHN	7	60p	8h40	8h45	9h45
Thứ ba 31/12/2024	Sáng	Tiếng Anh	8	60p	7h15	7h20	8h20
				<i>Kiểm tra nói</i>		8h30	10h30
		LS-ĐL	9	60p	7h15	7h20	8h20
		HĐTNHN	9	60p	8h40	8h45	9h45
Thứ năm 02/01/2025	Sáng	Ngữ văn	6,7	90p	7h15	7h20	8h50
		GDCD	6,7	45p	9h10	9h15	10h00
Thứ sáu 03/01/2025	Sáng	KHTN	8,9	90p	7h15	7h20	8h50
		C.nghệ	8,9	45p	9h10	9h15	10h00
Thứ bảy 04/01/2025	Sáng	Toán	6,7	90p	7h15	7h20	8h50
		Tin	6,7	45p	9h10	9h15	10h00
Thứ hai 06/01/2025	Sáng	Toán	8,9	90p	7h15	7h20	8h50
		Tin	8,9	45p	9h10	9h15	10h00
Thứ ba 7/01/2025	Sáng	Tiếng Anh	7	60p	7h15	7h20	8h20
				<i>Kiểm tra nói</i>		8h30	10h30
		LS-ĐL	6	60p	7h15	7h20	8h20
		HĐTNHN	6	60p	8h40	8h45	9h45
Thứ tư 8/01/2025	Sáng	Ngữ văn	8,9	90p	7h15	7h20	8h50
		GDCD	8,9	45p	9h10	9h15	10h00
Thứ năm 9/01/2025	Sáng	KHTN	6,7	60p	7h15	7h20	8h20
		C.nghệ	6,7	45p	8h40	8h45	9h00
Thứ sáu 10/01/2025	Sáng	Tiếng Anh	9	60p	7h15	7h20	8h20
				<i>Kiểm tra nói</i>		8h30	10h30
		LS-ĐL	8	60p	7h15	7h20	8h20
		HĐTNHN	8	60p	8h40	8h45	9h45