

KẾ HOẠCH

Sinh hoạt cụm chuyên môn nghiệp vụ năm học 2024-2025

Thực hiện công văn 211/PGD&ĐT ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Phòng GD-ĐT Thăng Bình; V/v hướng dẫn tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn cấp THCS năm học 2024-2025;

Căn cứ nội dung cuộc họp Lãnh đạo Cụm CMNV số 4 ngày 01/10/2024;

Cụm CMNV số 4 xây dựng kế hoạch sinh hoạt năm học 2024-2025 như sau:

I. Về cơ cấu tổ chức, nghiệp vụ viên bộ môn, số lượng CBGV:

1. Cơ cấu tổ chức.

- **Cụm trưởng:** Ông Võ Văn Lễ -HT Trường THCS Phan Châu Trinh;
- **Phó cụm trưởng:** Ông Võ Tấn Phúc - HT Trường THCS Nguyễn Tri Phương;
- **Thư ký cụm:** Ông Võ Ngọc Sơn – Phó HT trường THCS Phan Châu Trinh;
- **Ủy viên:** Các Ông (bà): Trần Đăng Quý, Nguyễn Văn Lang, Phạm Đức Cam là Hiệu trưởng các trường trong cụm.

2. Nghiệp vụ viên: Mỗi trường cử mỗi môn 1 nghiệp vụ viên (chọn lựa trong số giáo viên cốt cán của các trường có năng lực chuyên môn tốt và có uy tín cao trong đội ngũ) để điều hành việc sinh hoạt, góp ý của từng bộ môn.

TT	Môn	Họ và tên	Đơn vị
1.	Toán	Võ Thanh Tùng	THCS Phan Chu Trinh
2.	Văn	Đoàn Ngọc Lê	THCS Phan Bội Châu
3.	Anh	Hồ Thị Huỳnh Trang	THCS Lý Thường Kiệt
4.	Lý (KHTN)-CN	Ngô Công Trí	THCS Phan Bội Châu
5.	Hóa (KHTN)-CN	Ngô Thượng Trung	THCS Phan Châu Trinh
6.	Sinh (KHTN)-CN	Trần Dương Kiều Mận	THCS Phan Bội Châu
7.	Lịch sử (LS&ĐL)	Lê Thị Hòa	THCS Nguyễn Bình Khiêm
8.	Địa lý (LS&ĐL)	Đinh Văn Lành	THCS Nguyễn Tri Phương
9.	Tin	Nguyễn Thị Ánh Nguyệt	THCS Lý Thường Kiệt
10.	GDTC	Võ Tấn Tài	THCS Lý Thường Kiệt
11.	Nghệ thuật (AN)	Sinh hoạt chung toàn huyện	
12.	Nghệ thuật (MT)	Sinh hoạt chung toàn huyện	
13.	CDCD	Sinh hoạt chung toàn huyện	



14.	HĐTN HN	<i>Sinh hoạt chung toàn huyện</i>
-----	---------	-----------------------------------

Ghi chú: -**Nhiệm vụ viên bộ môn:** chủ trì thảo luận, góp ý bộ môn tổ chức sinh hoạt.

-**Thư ký bộ môn:** Nhiệm vụ viên giới thiệu đơn vị khác viết giúp (theo mẫu biên bản cụm gửi)

3. Số lượng cán bộ, giáo viên các trường tham dự trong Cụm :

TT	Môn	NBK	NTP	PBC	PCT	LTK	Tổng
1	Toán	5	2	6	5	4	22
2	Văn	4	4	5	7	4	24
3	Anh	3	2	5	4	4	18
4	KHTN (Lý)	3	2	3	5	2	15
5	KHTN (Hoá)	2	1	2	4	2	11
6	KHTN (Sinh)	2	1	4	1	1	9
7	Lịch sử & Địa lý	5	1	4	4	4	18
8	Tin	1	1	1	2	1	6
9	GDTC	2	1	3	3	2	11
10	Nghệ thuật (nhạc)	1	1	2	2	1	7
11	Nghệ thuật (MT)	1	1	1	1	2	6
12	GDCCD	0	0	0	0	1	1
13	HĐTNHN	2	2	2	2	2	10
Tổng cộng		31	19	38	40	30	158

II. Nội dung, thời gian, phân công thực hiện

1. Nội dung sinh hoạt:

Quy định thống nhất nội dung sinh hoạt theo công văn 211/PGDĐT ngày 18 tháng 9 năm 2024 của Phòng GD-ĐT Thăng Bình V/v hướng dẫn tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn cấp THCS năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

- Tập trung vào các nội dung về thực hiện chương trình dạy học theo chương trình GDPT 2018;

- Báo cáo cách thức tổ chức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học có hiệu quả thiết thực (có liên hệ, dẫn chứng cụ thể).

- Báo cáo đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất cho học sinh (có liên hệ, dẫn chứng cụ thể)

- Kỹ thuật xây dựng ma trận đề và biên soạn câu hỏi trắc nghiệm khách quan;

- Xây dựng các chủ đề dạy học ở từng môn học, chủ đề tích hợp liên môn
- Trao đổi về công tác chủ nhiệm lớp, về thực hiện Hoạt động giáo dục trải nghiệm - Hướng nghiệp, giáo dục kỹ năng sống cho học sinh...
- Tập trung thực hiện 01 tiết dạy ở chương trình lớp 8, lớp 9.
- Tổ chức thảo luận, góp ý liên quan đến các báo cáo đề dẫn và tiết dạy

2. Thời gian

- Lần thứ nhất: 13h30, thứ 5 ngày 24/10/2024 (Tuần 7)
- Lần thứ hai : 13h30, thứ 5 ngày 27/02/2025 (Tuần 24)
- Thời gian tổng kết sinh hoạt cụm 9/2025 (dự kiến)

3. Phân công thực hiện:

Đơn vị	Môn	Thời gian
THCS PBC	Toán, KHTN(Lý, Sinh), Lịch sử-Địa lý (phân môn Sử), Nghệ thuật (MT)	HKI (24/10/2024) MT: 17/10/2024
THCS PCT	Ngữ Văn, KHTN (Hóa học), Tiếng Anh,; Tin, GDTC	HKI (24/10/2024)
THCS NBK	GDTC, Tin, KHTN(Lý)	HKII (27/2/2025)
THCS NTP	Văn, Lịch sử-Địa lý (phân môn Địa), KHTN(Sinh),	HKII (27/2/2025)
THCS LTK	Toán, KHTN (Hoá), Anh, GDCCD	HKII (27/2/2025) GDCCD: 20/2/2025

Bị chú: Các môn Nghệ thuật, GDCCD, HĐTN&HN không tổ chức theo cụm mà tổ chức sinh hoạt chung toàn huyện, cụ thể như sau:

- **Cụm 1:** Thực hiện môn GDCCD ở HK1 và phân môn Mỹ thuật ở HK2.
- **Cụm 2:** Thực hiện HĐTN&HN ở HK1 và phân môn Âm nhạc ở HK2.
- **Cụm 3:** Thực hiện phân môn Âm nhạc ở HK1 và HĐTN&HN ở HK2.
- **Cụm 4:** Thực hiện phân môn Mỹ thuật ở HK1 và môn GDCCD ở HK2.

+ Môn Mỹ thuật tổ chức trong HKI tại trường THCS Phan Bội Châu vào lúc 7h30 ngày 17/10/2024.

+ Môn GDCCD tổ chức trong HKII tại trường THCS Lý Thường Kiệt vào lúc 7h30 ngày 20/2/2025

III. Chế độ thông tin báo cáo.

- Các trường trong cụm đăng cai tổ chức gửi chuyên đề và giáo án về cho tất cả các trường trong cụm trước một tuần, tính từ ngày tổ chức sinh hoạt.

- Tất cả các biên bản góp ý nội dung buổi sinh hoạt, nghiệp vụ viên các bộ môn gửi về cho Cụm trưởng ngay sau buổi sinh hoạt. (Lưu ý: Thư kí buổi sinh hoạt do Nghiệp vụ viên chỉ định)

- Biên bản: Thống nhất theo mẫu chung của Cụm.
- Môn LS&ĐL sinh hoạt chung
- Môn KHTN sinh hoạt riêng theo phân môn

IV. Kinh phí hoạt động.

Các trường sử dụng ngân sách chi hỗ trợ báo cáo 01 chuyên đề và 01 tiết dạy theo quy chế chi tiêu nội bộ của trường.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Về tiết thao giảng: Ứng dụng CNTT, trao đổi kinh nghiệm về việc thiết kế bài giảng, truy cập dữ liệu, thông tin mạng để làm tư liệu soạn giảng và phần mềm phục vụ từng bộ môn,...

2. Về chuyên đề dạy học: Cần gọn và đi sâu vào nội dung chính, nên có 2 phần.

+ Phần thứ nhất trình bày về các nội dung liên quan đến tiết dạy minh họa.

+ Phần thứ 2 báo cáo về các vấn đề nội dung liên quan đến bộ môn.

3. Các đơn vị được thực hiện gửi kế hoạch tổ chức, nội dung chuyên đề và thiết kế bài dạy cho các trường trong cụm trước ngày sinh hoạt cụm (7 ngày), (đợt 1 kể từ ngày 17/10/2024; đợt 2 ngày 20/2/2024), gửi qua kênh Điều hành của Phòng GDĐT hoặc nhóm zalo cụm.

4. Các đơn vị đăng cai nộp đầy đủ hồ sơ tổ chức cho cụm trưởng sau khi sinh hoạt. (photo nội dung các báo cáo chuyên đề, Kế hoạch bài dạy, biên bản thảo luận góp ý chuyên đề, tiết dạy minh họa từng môn học)

5. Sau mỗi đợt sinh hoạt, Cụm trưởng lập và nộp Báo cáo sơ, tổng kết, nội dung các chuyên đề, kế hoạch bài dạy, biên bản thảo luận góp ý từng bộ môn về phòng GDĐT để theo dõi chỉ đạo.

Trên đây là kế hoạch tổ chức sinh hoạt Cụm chuyên môn nghiệp vụ năm học 2024-2025 của Cụm CMNV số 4. Đề nghị Hiệu trưởng các đơn vị quan tâm chỉ đạo, triển khai thực hiện, quán triệt trong giáo viên tham gia sinh hoạt đầy đủ để việc tổ chức sinh hoạt cụm chuyên môn đạt hiệu quả thiết thực, góp phần làm cho đội ngũ giáo viên bộ môn có điều kiện giao lưu, học hỏi, trao đổi kinh nghiệm lẫn nhau để nâng cao tay nghề./.

Nơi nhận:

- PGD (báo cáo)
- 05 trường THCS trong cụm (thực hiện)
- Lưu VT, hồ sơ cụm CM.

